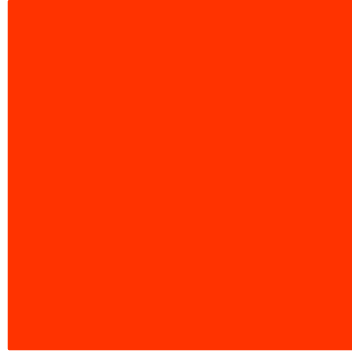


# Excel Inquire – Dateien analysieren und vergleichen



19. – 23.  
Februar 2016



10 Jahre



# Agenda

1. Analysieren einer Arbeitsmappe
2. Anzeigen von Arbeitsmappenverknüpfungen
3. Anzeigen von Arbeitsblattverknüpfungen
4. Anzeigen von Zellbeziehungen
5. Vergleichen von zwei Arbeitsmappen
6. Bereinigen von übermäßiger Zellformatierung
7. Verwalten von Kennwörtern

# Leider nicht standardmäßig verfügbar. Deshalb: Add-In aktivieren

The screenshot illustrates the process of activating the 'Inquire' add-in in Microsoft Excel. The 'Excel-Optionen' (Excel Options) dialog box is open, and the 'Add-Ins' category is selected in the left sidebar. The 'Add-Ins' list on the right shows the 'Inquire' add-in under 'Aktive Anwendungs-Add-Ins' (Active Application Add-Ins). The 'Verwalten' (Manage) dropdown is set to 'COM-Add-Ins', and the 'Gehe zu...' (Go to...) button is highlighted. The 'COM-Add-Ins' dialog box is also open, showing the 'Inquire' add-in as a 'Verfügbare Add-Ins' (Available Add-Ins). The 'Inquire' add-in is checked in the list, and the 'OK' button is highlighted. A red arrow points from the 'Gehe zu...' button in the 'Excel-Optionen' dialog to the 'COM-Add-Ins' dialog.

**Excel-Optionen**

Zeigen Sie Microsoft Office-Add-Ins an und verwalten Sie sie

**Add-Ins**

Name ^	Ort	Typ
<b>Aktive Anwendungs-Add-Ins</b>		
Findlink	C:\...dlns\findlink.xla	Excel-Add-In
Inquire	C:\...F\NativeShim.dll	COM-Add-In
<b>Inaktive Anwendungs-Add-Ins</b>		

Add-In: Inquire  
Herausgeber: Microsoft Corporation  
Kompatibilität: Es sind keine Kompatibilitätsinformationen verfügbar.  
Ort: C:\Program Files\Microsoft Office 15\root\office15\DCF\NativeShim.dll  
Beschreibung: NativeShim Inquire Addins used by SpreadsheetIQ.

Verwalten: **COM-Add-Ins** **Gehe zu...**

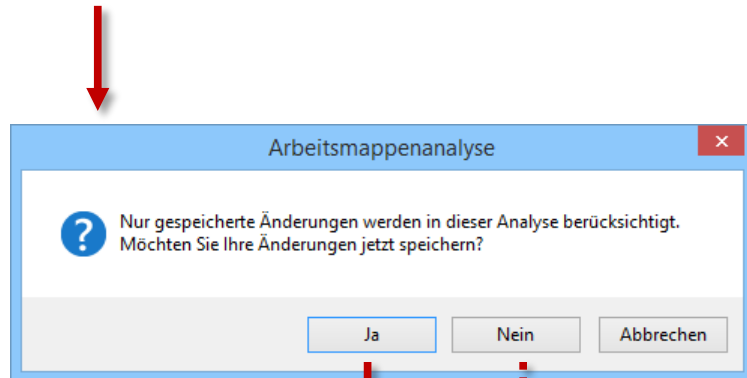
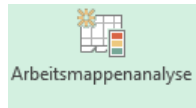
**COM-Add-Ins**

Verfügbare Add-Ins:

- ☐ Acrobat PDFMaker Office COM Addin
- ☒ Inquire
- ☐ Microsoft Office PowerPivot for Excel 2013
- ☐ Microsoft Power Map for Excel
- ☐ Microsoft Power Query für Excel
- ☐ Power View

Speicherort: C:\Program Files\Microsoft Office 15\Root\Office15\DCF\NativeShim.dll  
Ladeverhalten: Beim Start laden

# Analysieren einer Arbeitsmappe



Letzter  
gespeicherter  
Stand wird  
analysiert

Aktueller Stand wird analysiert,  
Mappe wird **neu gespeichert!**

Arbeitsmappenanalyse-Bericht - [D:\Fehlerwerte.xlsm]

Elemente

- ☒ Elemente
  - ☒ Zusammenfassung
  - ☐ Arbeitsmappe
    - ☐ Verknüpfte Arbeitsmappen (0)
    - ☐ DDE-Verknüpfungen (0)
    - ☐ Datenverbindungen (0)
    - ☐ Sichtbare Blätter (22)
    - ☐ Ausgeblendete Blätter (1)
    - ☐ Programmgesteuert ausgeblendete Blätter
  - ☒ Formeln
    - ☐ Alle Formeln (527)
    - ☐ Matrixformeln (0)
    - ☒ Mit Fehlern (42)
    - ☐ Mit logischen Werten (0)
    - ☐ Mit numerischen Werten (348)
    - ☐ Mit Datums-/Uhrzeitwerten (0)
    - ☐ Mit Textwerten (137)
    - ☐ Mit numerischen Konstanten (170)
    - ☐ Mit Textkonstanten (150)

Ergebnisse

Element	Name	Wert
9	Sichtbare Blätter	22
10	Ausgeblendete Blätter	1
11	Progr.gest. ausgebl. Blätter	1
12	Formeln	527
13	Matrixformeln	0
14	Formeln mit Fehlern	42
15	Formeln mit logischen Werten	0
16	Formeln mit numerischen Werten	348
17	Formeln mit Datums-/Uhrzeitwerten	0
18	Formeln mit Textwerten	137
19	Formeln mit numerischen Konstanten	170
20	Formeln mit Textkonstanten	150
21	Formeln mit geschachtelten IF-Anweisungen	31
22	Formeln ohne Zellbezüge	37
23	Formeln mit Bezug auf leere Zellen	4
24	Formeln mit Bezug auf ausgeblendete Zellen	0
25	Formeln mit Bezug auf Textzellen	76

Exportieren

Elementdetail-Grenzwert: 250000 (Exportieren Sie keine Details, wenn mehr als diese Anzahl von Ergebnissen für ein bestimmtes Element gefunden werden.)

☒ Excel-Export...

Leerlauf

# Das Dialogfeld zur Arbeitsmappenanalyse im Überblick

The screenshot shows the 'Arbeitsmappenanalyse-Bericht' dialog box. On the left, the 'Elemente' tree lists categories like 'Zusammenfassung', 'Arbeitsmappe', and 'Formeln'. On the right, the 'Ergebnisse' table lists elements with columns for 'Element', 'Blattname', 'Zelladresse', and 'Formula'. Red arrows point to specific features: 'Kategorie' points to the tree, 'Unterkategorie' points to a sub-item, 'Anklicken für Ergebnissliste' points to an item, 'Auswahlfeld für Export-Liste' points to a checkbox, 'Export-Liste erstellen' points to the 'Excel-Export...' button, 'Detail' points to a row in the results table, and 'Erneute Analyse durchführen' points to the refresh icon at the bottom right.

Kategorie

Unterkategorie

Anklicken für Ergebnissliste

Auswahlfeld für Export-Liste

Export-Liste erstellen

Detail  
Ein Doppelklick führt zur betroffenen Zelle

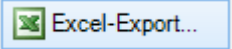
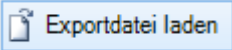
Erneute Analyse durchführen

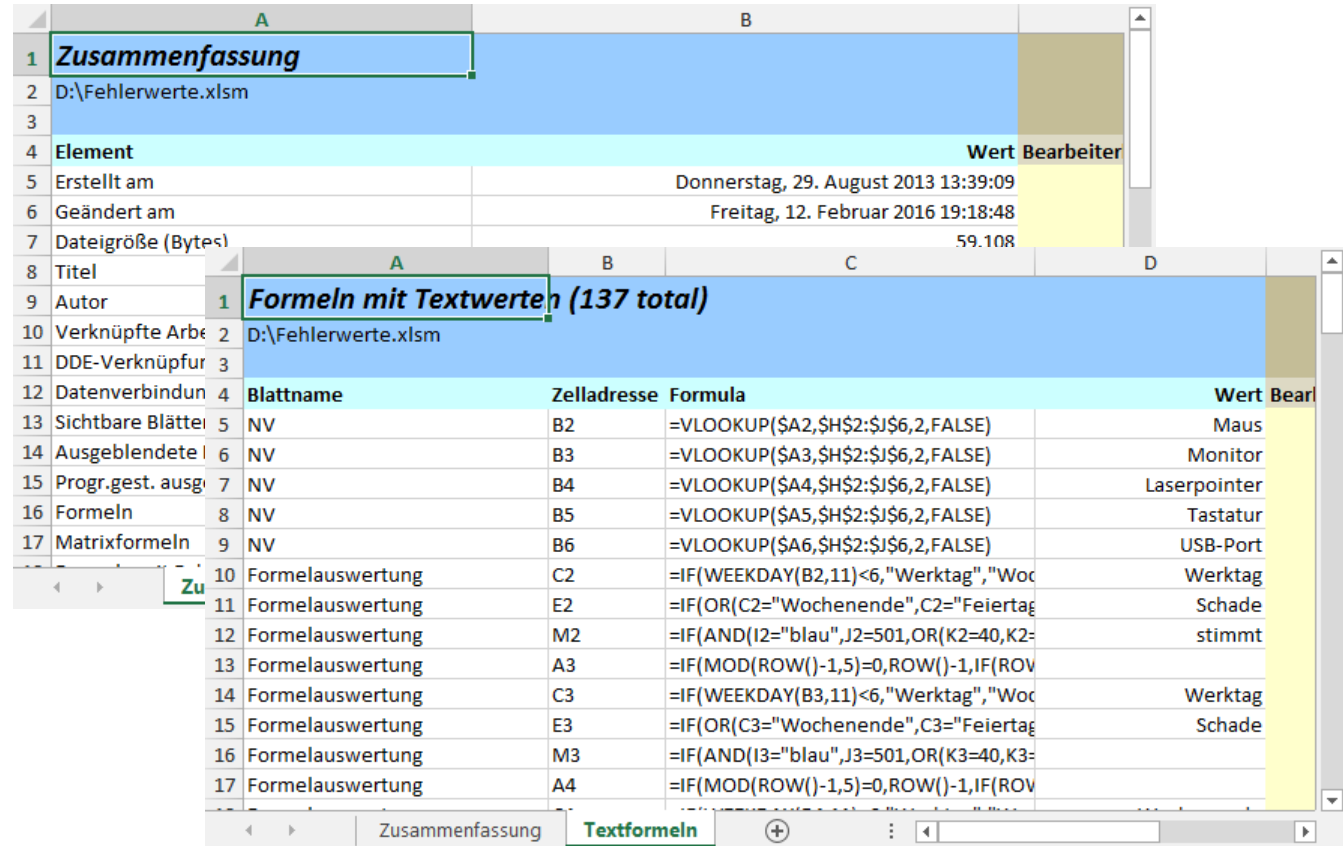
Element	Blattname	Zelladresse	Formula
1	DIV0	C5	=A5/B5
2	Wert	C2	=A2*B2
3	Wert	C9	=A9*B9
4	Wert	C16	=A16*B16
5	Bezug	B1	=#REF!
6	Name (1)	C20	=SUM(Gesamt)
7	Name (2)	C20	=summe(C2:C19)
8	Zahl	B3	=SQRT(A3)
9	NV	B7	=VLOOKUP(\$A7,\$H\$2:\$J\$6,2,FALSE)
10	NV	D7	=VLOOKUP(\$A7,\$H\$2:\$J\$6,3,FALSE)
11	Null	B8	=SUM(Nord Süd)
12	Null	B9	=SUM(Jahr2011 Jahr2012)
13	Spuren	K2	=I2/J2
14	Spuren	G5	=VLOOKUP(\$F5,\$A\$2:\$D\$6,4,FALSE)
15	Spuren	I5	=G5*H5
16	Spuren	K5	=I5/J5
17	Spuren	C6	=VLOOKUP(\$F5,\$A\$2:\$D\$6,4,FALSE)

# Kategorien der Arbeitsmappenanalyse

Kategorie	Unterkategorie	Inhalt
Zusammenfassung		allgemeine Informationen zur Struktur und zu den Inhalten der Arbeitsmappe
Arbeitsmappe	X	allgemeine Arbeitsmappenstatistik
Formeln	X	spezielle Informationen zu den Formeln in der Arbeitsmappe
Zellen	X	spezielle Informationen zu den Zellen in der Arbeitsmappe
Bereiche	X	spezielle Informationen zu den Bereichen in der Arbeitsmappe
Warnungen		mehrere Arten von Warnungen zur Arbeitsmappenstruktur und zu den Arbeitsmappeninhalten

# Erstellen einer Export-Liste mit ausgewählten Details

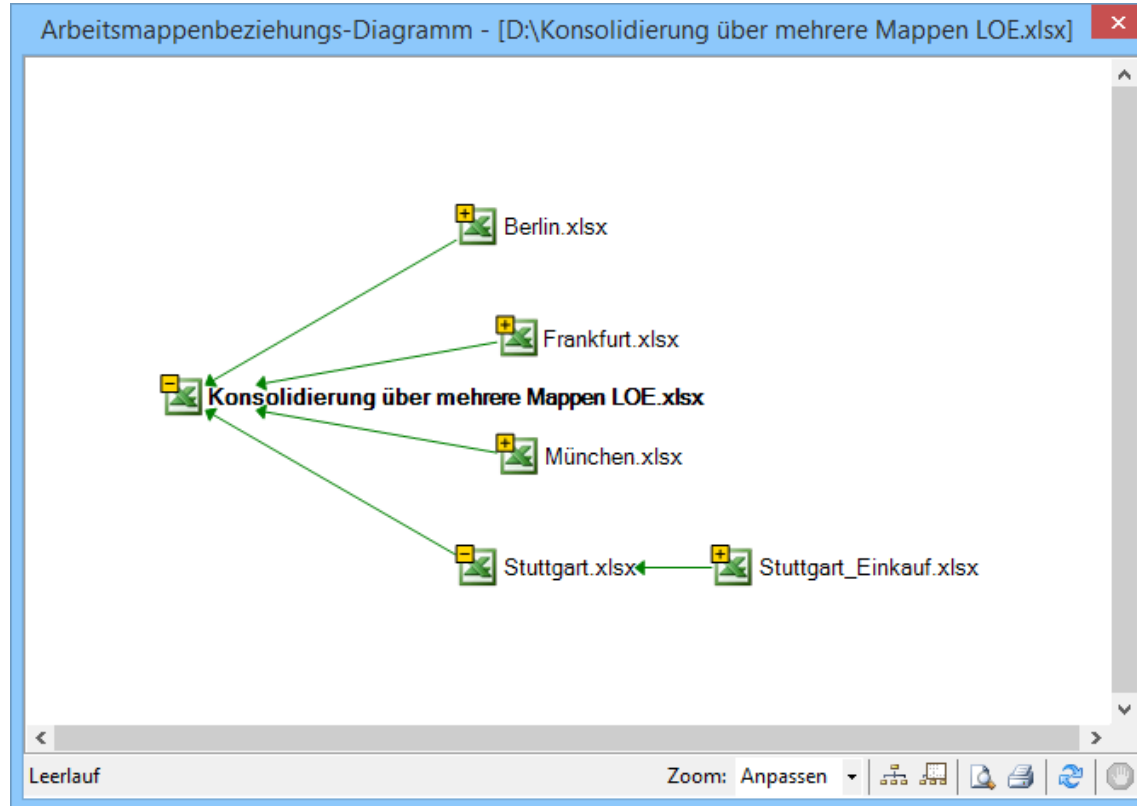
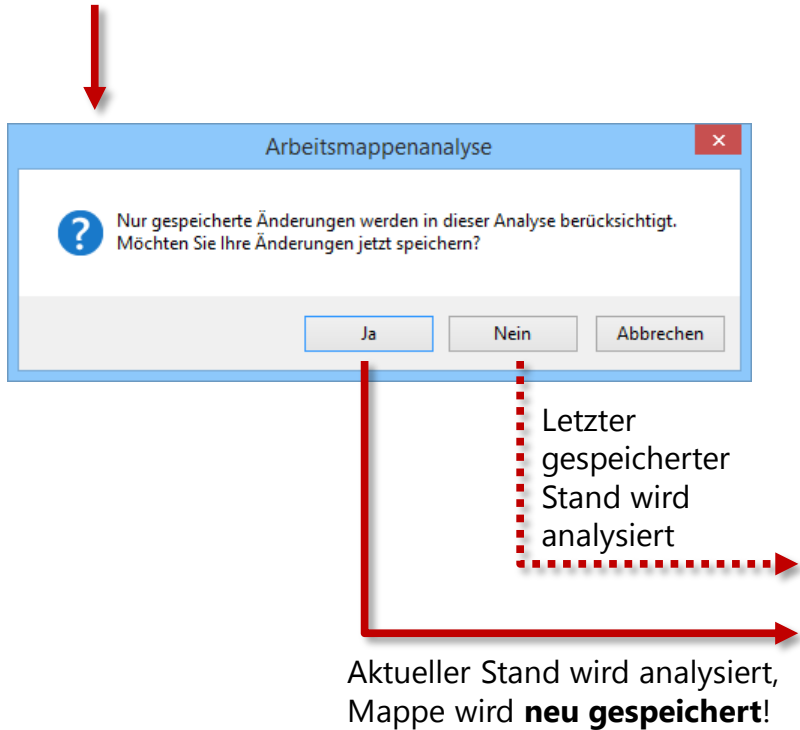
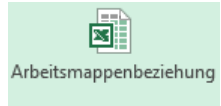
1. Exportieren 
2. Datei laden (erscheint automatisch) 
3. Ergebnis auswerten
4. Eingabe von Bearbeiterkommentaren vor der Weitergabe möglich



The screenshot shows two overlapping Excel windows. The background window is titled 'Zusammenfassung' and contains a summary of data. The foreground window is titled 'Formeln mit Textwerten (137 total)' and displays a list of formulas used in the summary sheet.

Blattname	Zelladresse	Formel	Wert
NV	B2	=VLOOKUP(\$A2,\$H\$2:\$J\$6,2,FALSE)	Maus
NV	B3	=VLOOKUP(\$A3,\$H\$2:\$J\$6,2,FALSE)	Monitor
NV	B4	=VLOOKUP(\$A4,\$H\$2:\$J\$6,2,FALSE)	Laserpointer
NV	B5	=VLOOKUP(\$A5,\$H\$2:\$J\$6,2,FALSE)	Tastatur
NV	B6	=VLOOKUP(\$A6,\$H\$2:\$J\$6,2,FALSE)	USB-Port
Formelauswertung	C2	=IF(WEEKDAY(B2,11)<6,"Werktag","Woc	Werktag
Formelauswertung	E2	=IF(OR(C2="Wochenende",C2="Feiertag	Schade
Formelauswertung	M2	=IF(AND(I2="blau",J2=501,OR(K2=40,K2=	stimmt
Formelauswertung	A3	=IF(MOD(ROW()-1,5)=0,ROW()-1,IF(ROV	
Formelauswertung	C3	=IF(WEEKDAY(B3,11)<6,"Werktag","Woc	Werktag
Formelauswertung	E3	=IF(OR(C3="Wochenende",C3="Feiertag	Schade
Formelauswertung	M3	=IF(AND(I3="blau",J3=501,OR(K3=40,K3=	
Formelauswertung	A4	=IF(MOD(ROW()-1,5)=0,ROW()-1,IF(ROV	

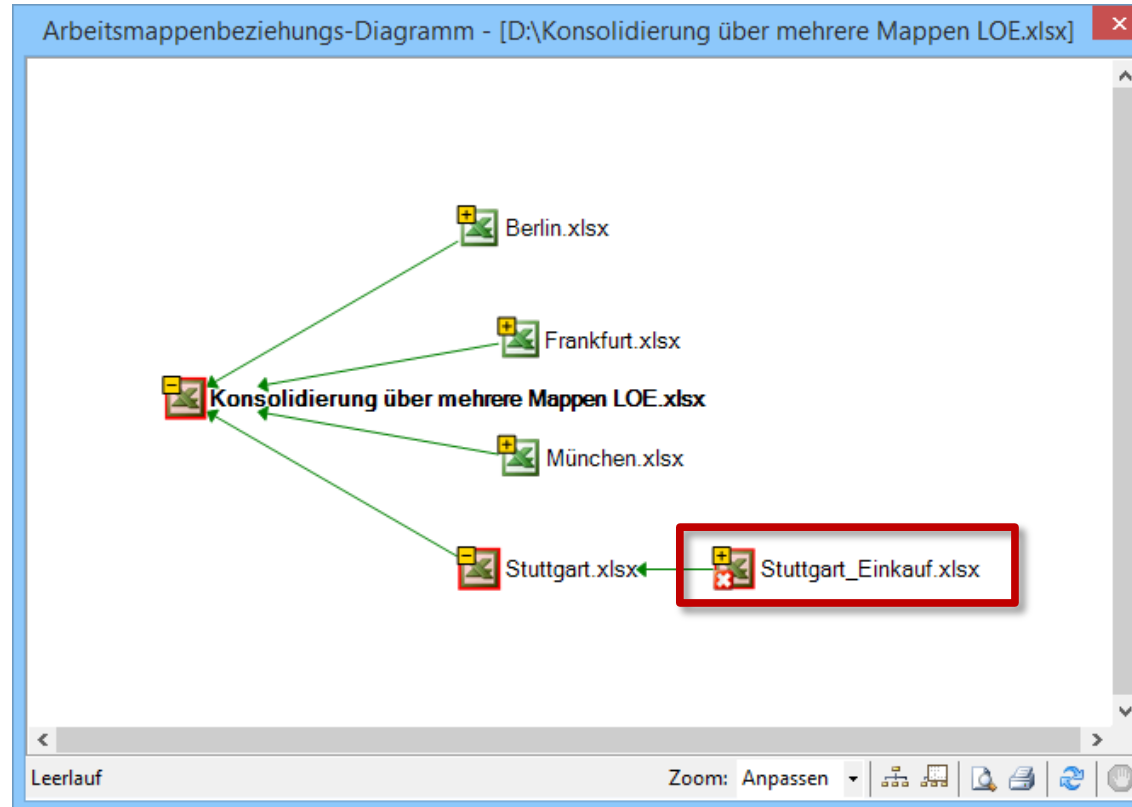
# Beziehungen von Arbeitsmappen nachvollziehen



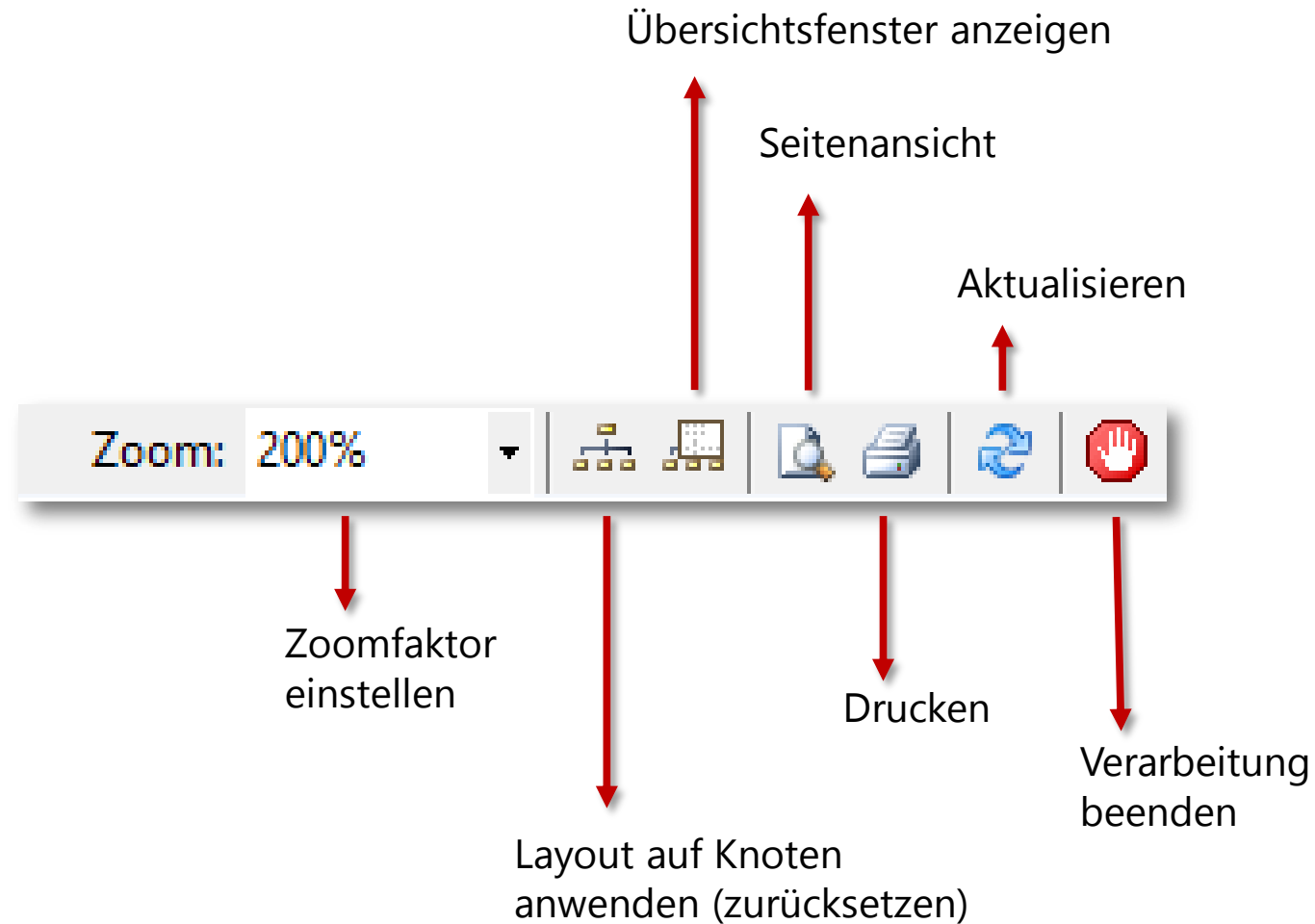


# Wenn Quellmappen nicht mehr vorhanden sind: Broken Links

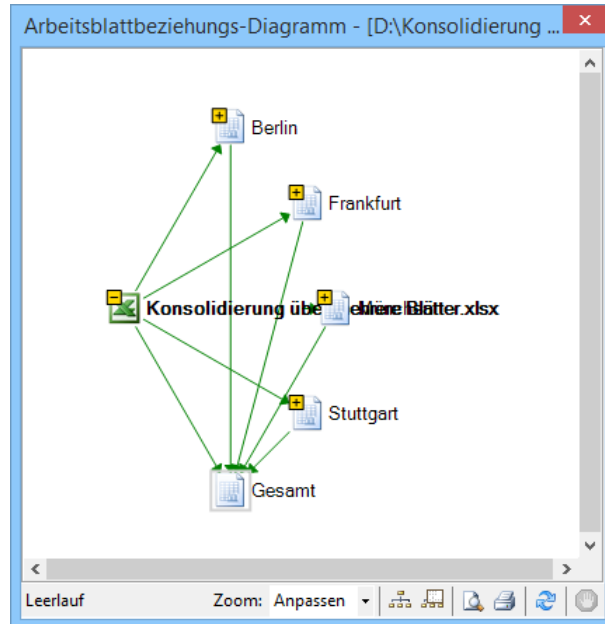
- Quellmappe wurde verschoben
- Quellmappe wurde gelöscht
- Quellmappe wurde umbenannt



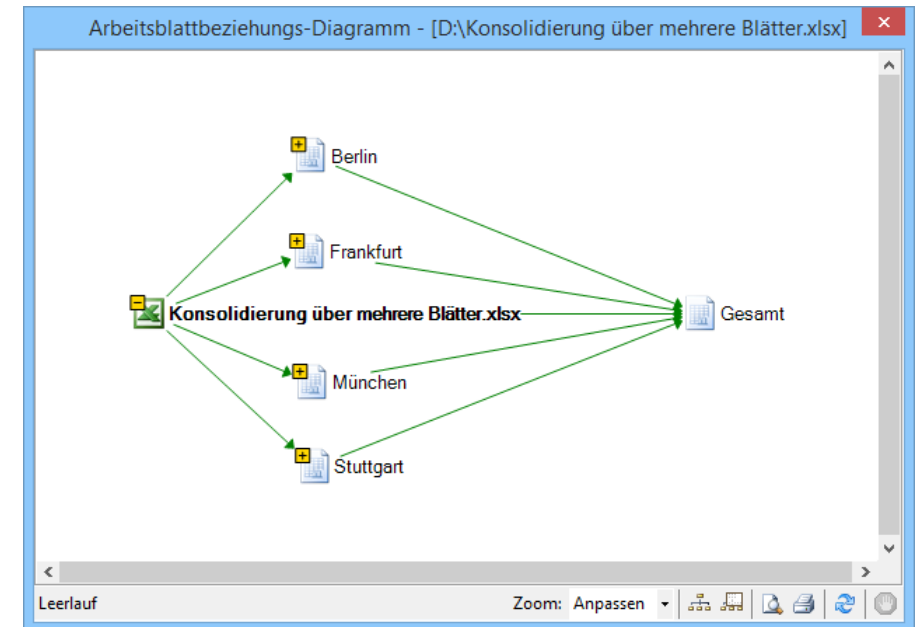
# Die hilfreichen Werkzeuge der Statuszeile



# Arbeitsblattbeziehungen abbilden



- + Übersichtlichkeit manuell erhöhen
- + Achtung: „Layout auf Knoten anwenden“ setzt alles zurück



# Zellbeziehungen übersichtlich darstellen 1/2

	B	C	D	E
5		Jan	Feb	März
6	Auto	387	740	1276
7	Nautik	72	158	113
8	Elektro	256	249	189
9	Zubehoer	97	65	164
10	Umsatz Ost	812	1.212	1.742
11	Auto	539	640	890
12	Nautik	198	279	208
13	Elektro	158	169	204
14	Zubehoer	87	87	105
15	Umsatz West	982	1.175	1.407
16	Total	1.794	2.387	3.149
17	Endtotal	7.330		



Optionen für Zellbeziehungsdiagramm

Datenoptionen

- ☒ Blattübergreifend
- ☒ Arbeitsmappenübergreifend
- ☐ Spur zum Vorgänger
- ☐ Spur zu Nachfolger
- ☒ Spur zu beiden

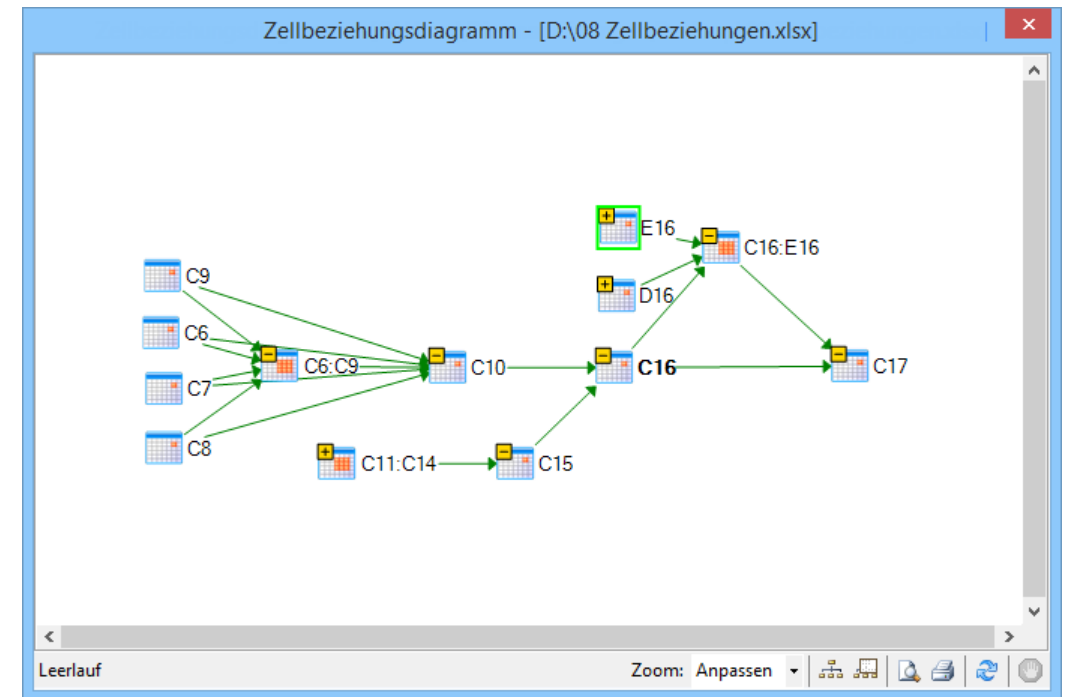
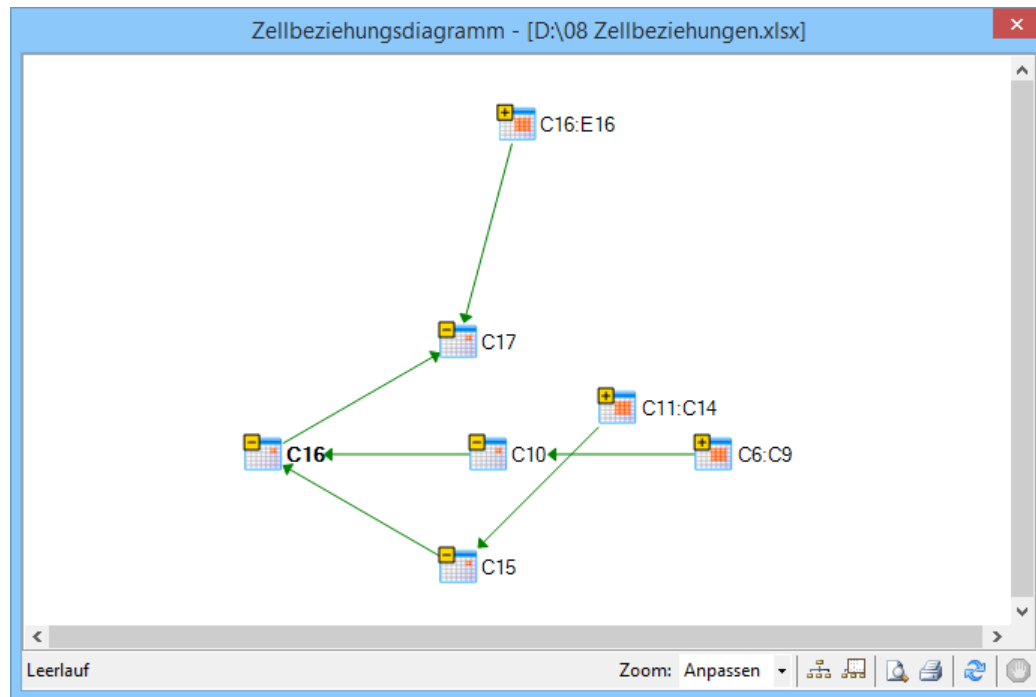
Anfängliche Anzahl von Erweiterungsstufen:

- ☒ Begrenzt
- ☐ Alle

OK Abbrechen

## Zellbeziehungen übersichtlich darstellen 2/2

- Zellbeziehungsdiagramm vor und nach der manuellen Erweiterung und Anpassung (Verschieben mit der Maus)



# Dateien vergleichen



Zu vergleichende Dateien auswählen

Vergleichen: 03 Arbeitsmappe A.xlsm  
Mit: 04 Arbeitsmappe B.xlsm

Dateien vertauschen

Vergleichen Abbrechen

Vergleichsmerkmale

Spreadsheet Compare - File 1: [03 Arbeitsmappe A.xlsm] - File 2: [04 Arbeitsmappe B.xlsm]

Home

Compare Files Show Details Show Formulas Show Workbook Formatting Export Results Copy Results to Clipboard Export Options Help

	A	B	C	D	E	F
1						
2	Ausgaben				Brutto	41.088,0
3					- MwSt	5.198,89
4					= Netto	35.889,1
5						
6						
7	Fachliter	1.5.2016	124,00	7	8,11	115,89
8	Marketin	1.12.201	270,00	19	43,11	226,89
9	Porto	1.16.201	444,00	0	0,00	444,00
10	Fachliter	1.18.201	69,00	7	4,51	64,49
11	Blumen	1.23.201	244,00	7	15,96	228,04
12	Parkeeb	1.26.201	245,00	19	39,12	205,88
13	D2-Rech	2.1.2016	541,00	16	74,62	466,38
14	Parkeeb	2.11.201	245,00	19	39,12	205,88
15	D2-Rech	2.21.201	159,00	19	25,39	133,61

Enable Option

- ☐ Select All
- ☒ Entered Values
- ☒ Calculated Values
- ☒ Formulas
- ☐ SysGen Formulas
- ☐ SysGen Formulas Errors
- ☒ Structural
- ☒ Names
- ☐ SysGen Names
- ☐ SysGen Names Error

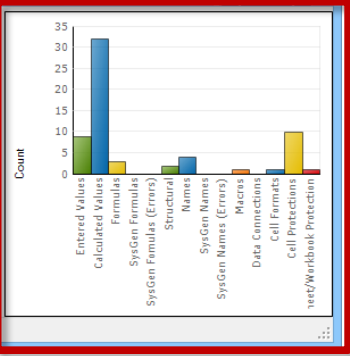
Sheet	Cell	Value 1	Value 2	Change Description
Ausgaben				Added Row 94.
Auswertung				Added Rows 23:24.
Ausgaben	D13	16	19	Entered Value Changed.
Ausgaben	D21	16	19	Entered Value Changed.
Ausgaben	D35	16	19	Entered Value Changed.
Ausgaben	D36	16	19	Entered Value Changed.
Ausgaben	D37	16	19	Entered Value Changed.
Ausgaben	D38	16	19	Entered Value Changed.
Ausgaben	D47	16	19	Entered Value Changed.
Ausgaben	D75	16	19	Entered Value Changed.
Ausgaben	D92	16	19	Entered Value Changed.
Ausgaben	E13	74,62 (74.6206...)	86,38 (86.3781512605041...)	Calculated Value Changed.
Ausgaben	E21	84,97 (84.9655...)	98,35 (98.35294117647058)	Calculated Value Changed.

Ready - File 1: [03 Arbeitsmappe A.xlsm] - File 2: [04 Arbeitsmappe B.xlsm] - Total Displayed Items: 63

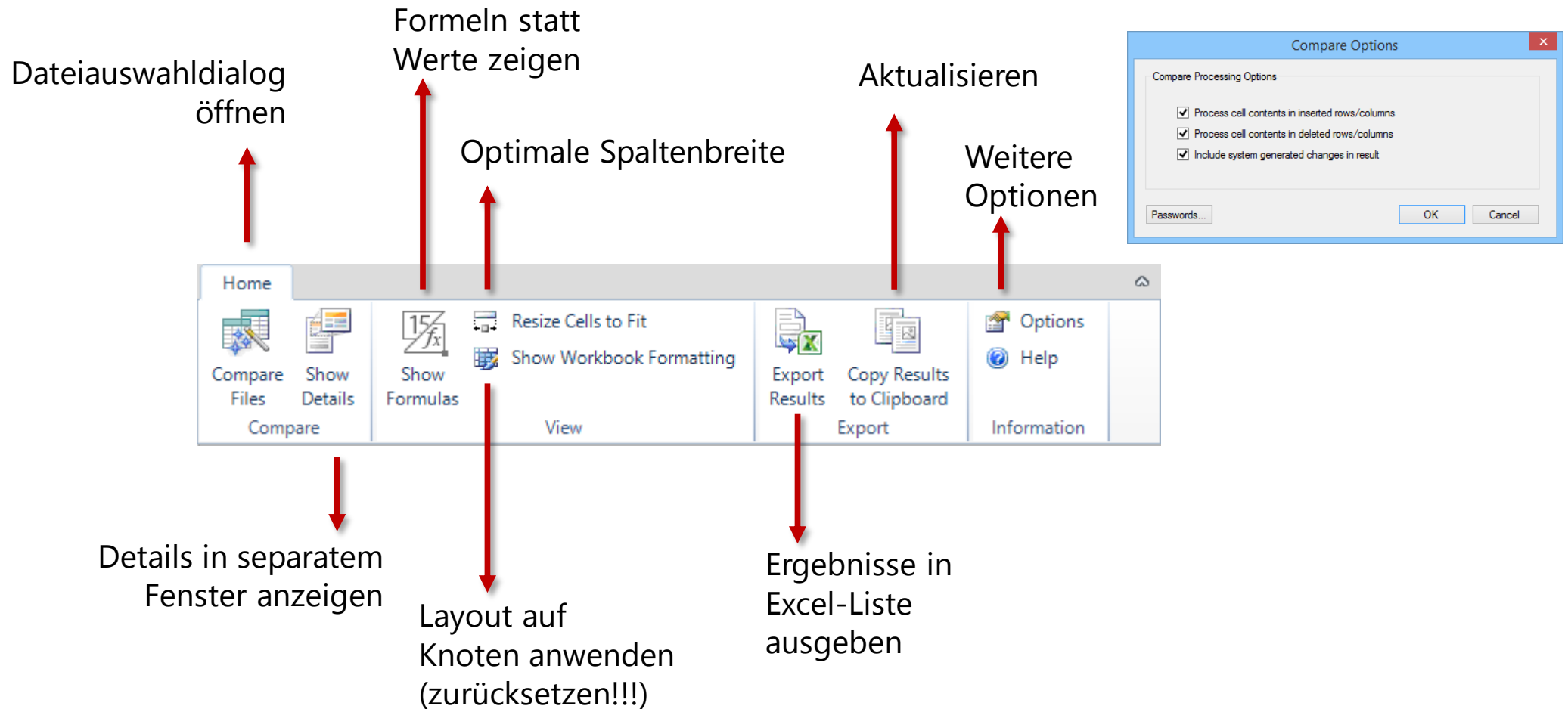
Achtung: Auch ausgeblendete Arbeitsblätter werden verglichen.

Ergebnisse

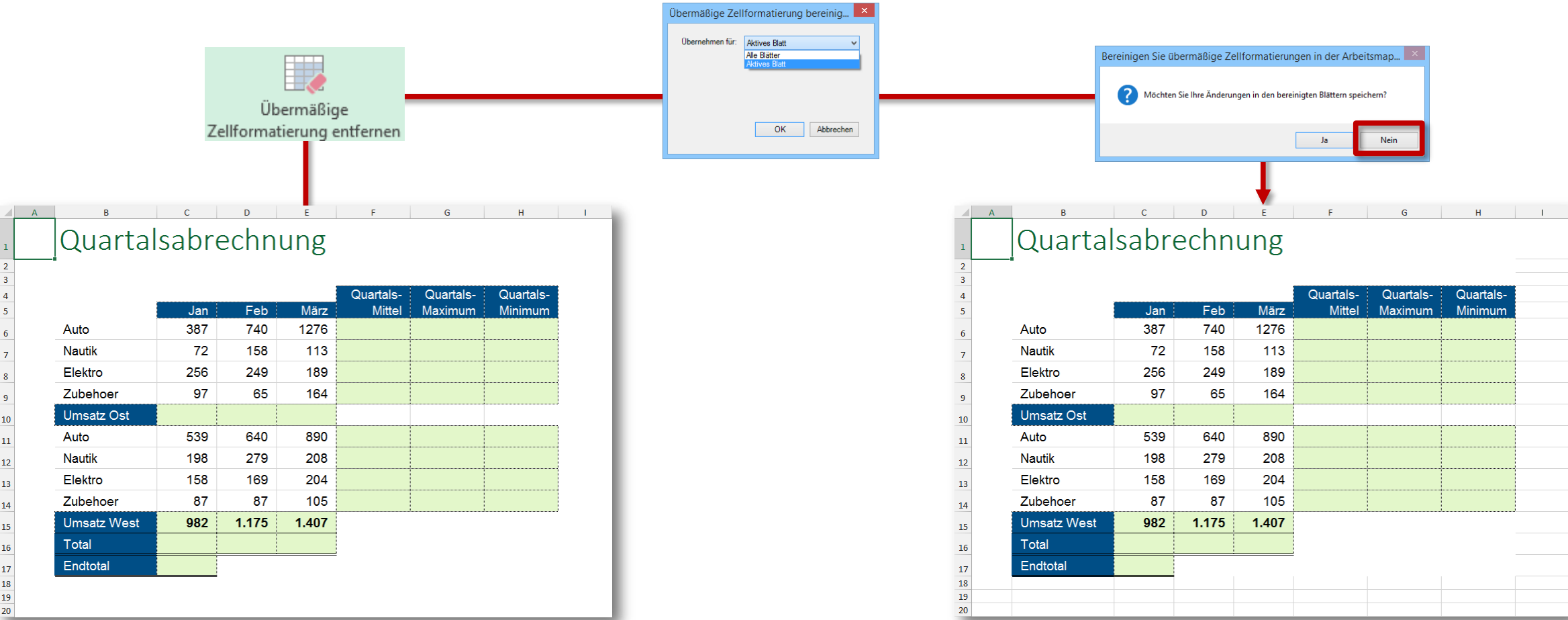
Grafische Statistik



# Die Registerkarte beim Spreadsheet Compare



# Übermäßige Zellformatierung entfernen





# Arbeitsmappenkennwörter verwalten

Arbeitsmappenkennwörter

Kennwortbeschreibung
Monatsreports
Quartalsabschlüsse
Internes Controlling
Bilanzberichte

- Hinzufügen

Kennwort: \*\*\*\*\*

Kennwort bestätigen: \*\*\*\*\*

Beschreibung: Monatsreports

OK Abbrechen

- oder Importieren

```
%IE/§e8, Monatsreports
Mew(790$, Quartalsabschlüsse
7EshE/=: Internes Controlling
73DOT4$, Bilanzberichte
```

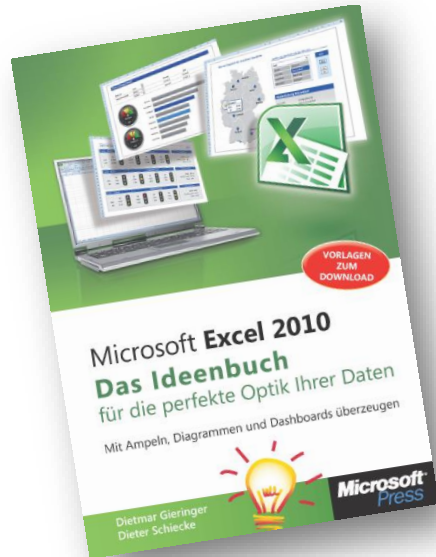
# DEMO

# Anwendertage in Fulda

**anwendertage** | de  
das clevere Trainingskonzept

<b>Excel - Anwendertage</b>  22.-24.5.2016   Fulda	<b>Office - Kompetenztage</b>  19.-21.6.2016   Fulda	<b>PowerPoint - Anwendertage</b>  16.-18.10.2016   Fulda	<b>Word - Kompetenztage</b>  16.-18.10.2016   Fulda	<b>Outlook - Kompetenztage</b>  16.-18.10.2016   Fulda
<b>Workshop</b> PowerPoint: Folien fürs Reporting mit perfekter Optik 25.5.2016   Fulda	<b>Workshop</b> Excel: Dashboards für Controlling und Projektarbeit 25.5.2016   Fulda	<b>Workshop</b> Power Pivot: DAX-Funktionen für Profis 25.5.2016   Fulda	<b>Camtasia - Kompetenztage</b>  11.-12.4.2016   Berlin	

# Spaß am Lernen



Microsoft Excel 2010 –  
Das Ideenbuch  
für visualisierte Daten

ISBN: 3866458290  
280 Seiten  
viele Beispieldateien



Microsoft Excel 2013 –  
Das Handbuch

ISBN: 978-3866451582  
910 Seiten  
viele Beispieldateien



Acrobat XI und Office 2010 im  
Zusammenspiel

sofort nachvollziehbare Videos  
mehr als X Stunden  
viele Beispieldateien

# Viel Erfolg mit Office

OFFICE-PERFORMANCE



Dietmar Gieringer

Inhaber

Kriegsbergstraße 28, 70174 Stuttgart

T +49 (711) 4605 1824-0

info@gieringer.de, www.gieringer.de



**Microsoft**  
**CERTIFIED**  
Trainer

**Microsoft**  
Office Specialist Master

Microsoft Office 2010  
Master Specialist

Microsoft Office 2013  
Master Specialist

**Microsoft**  
Office Specialist Expert

Microsoft Word 2010  
Expert

Microsoft Word 2013  
Expert

**Microsoft**  
Office Specialist Expert

Microsoft Excel 2010  
Expert

Microsoft Excel 2013  
Expert

**Microsoft**  
Office Specialist

Microsoft PowerPoint  
2010

Microsoft PowerPoint  
2013

**Microsoft**  
Office Specialist

Microsoft Outlook 2010

Microsoft Outlook 2013

